## Système de réponse du public pour l'évaluation de la formation

**Aperçu du système de réponse du public**

Un système de réponse du public, tel que [**Poll Everywhere**](https://www.polleverywhere.com/), est un outil de haute technologie mais simple pour évaluer les ateliers de formation ou d'autres événements. Les systèmes de réponse du public peuvent créer un cadre dynamique permettant aux participants de donner leur avis et de rester engagés tout au long de la formation. La nature quantitative du système de réponse du public complète la nature qualitative d'un autre outil d'évaluation, le [tableau des attentes](https://www.kmtraining.org/resources/trainer-guide-expectation-board).

Un système de réponse du public tel que Poll Everywhere permet au formateur de poser une question aux participants à l'aide d'un outil en ligne. Les participants répondent à la question en utilisant l'internet sur leur téléphone, leur ordinateur portable ou leur tablette. Ensuite, l'outil en ligne affiche automatiquement les résultats en temps réel du groupe sous forme de graphiques visuels, afin que tous les participants puissent les voir et en discuter. La réponse par texto est une option. Toutefois, les répondants peuvent encourir des frais d'itinérance s'ils ne sont pas abonnés à un fournisseur de services dans le pays où se déroule la formation.

**Objectifs du système de réponse du public**

### 1. Réaliser des pré-tests et des post-tests pour évaluer le gain de connaissances des participants à la formation.

### 2. Recueillir en temps réel les réactions des participants sur les thèmes des séances.

**Quand le faire et combien de temps cela prend-il ?**

Poll Everywhere doit être utilisé avant et après la présentation de chaque module de formation pour évaluer les connaissances acquises. Il faudra environ trois minutes pour lire chaque question, permettre aux participants d'y répondre et afficher les résultats.

**Rôle du facilitateur**

Quelqu'un devra créer les questions avant la réunion. Il peut s'agir du facilitateur qui guidera les participants dans l'activité Poll Everywhere pendant la formation, ou de toute autre personne de votre équipe de formation qui connaît bien le contenu qui sera présenté aux participants à la formation.

Au cours de la formation, le facilitateur mettra les questions en file d'attente à l'avance, expliquera le processus de réponse, activera chaque sondage sur le site Web, accusera réception des réponses au fur et à mesure qu'elles arrivent et fermera le sondage. Nous vous recommandons d'intégrer un minuteur dans chaque question pour vous aider à garder le rythme.

**Mettre en œuvre l'activité**

## *Avant la formation*

1. Allez sur [www.polleverywhere.com](http://www.polleverywhere.com) et créez un compte.
2. Une fois que vous êtes connecté au site Poll Everywhere, cliquez sur « Créer un sondage » dans le coin supérieur gauche.
3. Créez les questions que vous afficherez pendant l'atelier de formation et choisissez le type de sondage qui correspond le mieux à la question que vous posez. Vous pouvez choisir parmi une variété de types de sondages/questions, tels que les choix multiples, les questions ouvertes, les nuages de mots, les images cliquables et le classement. Deux des types de questions les plus courants que vous pouvez utiliser sont les suivants :
* Choix multiple : le participant choisit une réponse dans une liste fixe de choix créée par le facilitateur du sondage, par exemple, Vrai ou Faux ; Oui ou Non ; ou A, B, C ou D. Les réponses des participants sont affichées sous forme de graphique. C'est le format recommandé pour la formation.
* Question ouverte : Les participants saisissent leurs réponses sous forme de texte libre, généralement des réponses courtes. Les réponses peuvent être affichées de différentes manières. Si vous avez un grand nombre de participants à la formation, les questions ouvertes ne sont pas recommandées. Une exception peut consister à inclure une question ouverte à la fin de la formation pour demander aux participants de « décrire la formation en un mot ». Ces résultats pourraient être affichés sous forme de nuage de mots.
1. Une fois le type de sondage sélectionné, insérez les options de réponse.
2. Cliquez sur « créer un sondage » en bas à droite.
3. Créez une limite de temps pour le sondage : Une fois que votre sondage a été créé, passez votre souris sur le côté inférieur gauche du sondage. Une petite icône d'horloge apparaît. Saisissez la durée appropriée (par exemple, 60 secondes). Une fois que vous aurez activé votre sondage, le temps commencera automatiquement. Une fois le temps imparti atteint, le sondage se verrouille et ne permet plus aucune réponse.
4. N'activez pas votre sondage tant que vous n'êtes pas prêt à ce que les participants commencent à répondre. Une seule question à la fois apparaîtra à l'écran.

**Exemples de questions générales pour la conclusion d'une formation** (tous les résultats seront masqués)

1. Sur la base de votre participation à cette formation, a votre niveau de connaissance :
	1. Grandement amélioré
	2. Légèrement amélioré
	3. Resté le même
2. En ce qui concerne les connexions avec d'autres participants, diriez-vous que votre réseau a :
	1. Grandement élargi
	2. Légèrement élargi
	3. Resté le même
3. Quels sont les sujets que vous souhaiteriez voir abordés plus souvent ?
	1. AJOUTER DES SUJETS DE SÉANCE
4. Quelles sont les séances qui vous ont le plus appris ?
	1. AJOUTER DES SUJETS DE SÉANCE
5. Comment comptez-vous utiliser les connaissances acquises lors de la formation dans votre travail ?

## *Pendant la formation*

1. Activez le sondage :
* Connectez-vous à polleverywhere.com
* Cliquez sur « Mes sondages ».
* Sélectionnez le sondage que vous voulez activer.
* Faire le sondage en plein écran.
1. Le facilitateur aura besoin de **10 minutes** avant le *premier* sondage pour expliquer le fonctionnement du sondage. Par exemple, le facilitateur pourrait dire :

*Je vais demander votre participation par le biais d'un sondage. Nous allons procéder au vote du public par Internet sur votre téléphone mobile, votre ordinateur portable ou votre tablette. Veuillez utiliser le même appareil pour répondre à chaque sondage tout au long de la conférence. Je vous recommande d'utiliser un téléphone portable si vous en avez un, mais laissez-le en mode silencieux. Ouvrez un navigateur Web et allez sur* ***PollEv.com/ADD USERNAME AND CODE HERE****. Répondez à chaque question telle qu'elle apparaît sur votre écran et nous verrons les résultats de chacun sur la diapositive. Vos réponses seront confidentielles, alors soyez honnête. Nous allons commencer par une question pratique.*

Demandez aux participants de répondre dans un certain délai (par ex. 60 secondes).

1. Commencez par une question de sondage pratique pour permettre aux participants de s'habituer au format et à la technologie. La question du sondage pratique peut être une question brise-glace amusante liée à la culture pop, au sport ou à l'actualité. Par exemple :

**Question :** Quel pays possède la meilleure équipe de football ?

**Type de sondage :** ouvert

**Question :** Quelle distance avez-vous parcourue pour arriver ici ?
 **Type de sondage :** choix multiple

* + 0 à 1000 km
	+ 1001 à 3000 km
	+ 3001à 5000 km
	+ Plus de 5000 km
1. Avant chaque module de formation, le facilitateur devra être prêt à afficher le site Web de Poll Everywhere et à activer le sondage.
2. Chaque sondage doit contenir trois questions. Les questions à choix multiples sont recommandées car elles peuvent accueillir un grand nombre de participants et afficher les résultats. Ces réponses quantitatives peuvent être collectées et affichées visuellement grâce à une fonctionnalité de défilement.

**Considérations supplémentaires**

1. Y aura-t-il plus de 25 répondants ? Si c'est le cas, vous devrez acheter [un compte](https://www.polleverywhere.com/plans). Bien que Poll Everywhere ne propose pas de tarifs pour les événements ponctuels, il offre un accès mensuel. Lorsque vous prévoyez d'utiliser Poll Everywhere, tenez compte du nombre de participants. Par exemple, si vous n'attendez qu'entre 26 et 100 participants, il vous en coûtera 79 $/mois.
2. Y aura-t-il du Wi-Fi lors de l'événement ? La majorité des participants auront-ils accès à Internet ou à la messagerie texte/SMS via leurs téléphones, tablettes ou ordinateurs portables ?
3. Les participants doivent être invités à répondre à tous les sondages en utilisant le même téléphone mobile, la même tablette ou le même ordinateur portable.

Poll Everywhere propose des [conseils et des astuces supplémentaires](https://www.polleverywhere.com/poll_everywhere_communications_best_practices.pdf) sur son site Web, ainsi qu'une solide section d'[assistance](https://www.polleverywhere.com/support) comprenant des ressources d'aide complètes.