**Exercice :**

**Synthétiser les résultats quantitatifs**

**Objectifs**

1. Identifier les types d'options disponibles pour la présentation des résultats de l'évaluation.
2. Discuter de manière critique des avantages et des inconvénients des options de diffusion en fonction d'un public identifié.

**Vue d'ensemble**

Les évaluations de programmes ou d'activités peuvent s'appuyer sur des données quantitatives et/ou qualitatives. Les données quantitatives mesurent les phénomènes sous forme numérique, fournissant des informations essentielles pour mesurer les résultats, tandis que les données qualitatives qui décrivent les phénomènes de manière non numérique peuvent permettre une compréhension plus nuancée des résultats. Les deux types de données peuvent donc fournir des informations complémentaires pour guider les améliorations. Cet exercice donne aux participants l'occasion de travailler avec un petit ensemble de données **quantitatives** et de réfléchir à la meilleure façon de présenter ces données. (Reportez-vous au jeu de diapositives PowerPoint de Étape 5 : Évaluer et évoluer pour savoir quand utiliser et quelles sont les meilleures pratiques d'utilisation des graphiques linéaires, des diagrammes à barres et des diagrammes circulaires).

**Temps**

Durée : 40 minutes

L'animateur doit expliquer l'exercice (5 minutes), laisser le temps aux participants d'examiner les données (5 minutes), et donner aux participants le temps de répondre aux quatre tâches (20 minutes). Les participants doivent partager leurs réflexions en petits groupes (5 minutes) puis faire part de leurs réactions générales à l'ensemble du groupe (5 minutes).

**Mettre en œuvre l'activité.**

**Travail individuel**

À la fin de la feuille d'exercice de ce document se trouve un tableau avec des résultats sélectionnés d'une activité de conseil aux prestataires de planification familiale (qui comprenait des éléments de GC). Veuillez accomplir les tâches suivantes, puis discutez-en en petits groupes.

1. Explorez les données présentées dans le tableau (à la dernière page de la feuille d'exercice) et décrivez deux autres façons de présenter les points clés des données, par exemple à l'aide d'un diagramme à barres, d'un graphique linéaire ou d'un autre type de tableau. Vous n'êtes pas obligé d'utiliser toutes les données dans vos présentations alternatives. (En fonction du temps et des ressources, comme des ordinateurs portables pour chaque participant, dont vous disposez pendant la session de formation, les participants pourraient également s'entraîner à créer ces formats de présentation alternatifs, mais gardez à l'esprit qu'il faudra consacrer plus de temps à ce type de travail interactif).
2. Résumez un point clé des données du tableau en une ou deux phrases pour un public peu habitué à lire des données dans des tableaux ou des graphiques.
3. Sur la base de vos interprétations des données, proposez deux formats pour la diffusion de vos conclusions (rapport, mémoire, article de journal, article de blog, vidéo, visualisation de données/ infographie) et les publics à cibler. Pour cette partie de l'exercice, supposez que vous disposiez d'un ensemble plus important de résultats que vous pourriez inclure dans le produit de diffusion.

**Discussion en petits groupes**

* Quels formats de présentation alternatifs chaque participant a-t-il choisi ? Quels sont les avantages et/ou les inconvénients de ces choix ?
* Quels défis avez-vous rencontrés au cours de cet exercice ?
* Sur la base des options de diffusion que vous choisissez, votre organisation ou votre projet semble-t-il être bien placé pour les adopter dans le cadre de travaux existants positionnement ?
  + Pourquoi ou pourquoi pas ?

Demandez à quelques participants de partager les points de discussion de leur petit groupe avec l'ensemble du groupe. Posez-leur les questions suivantes :

* Que vous a dit quelqu'un d'autre ?
* Qu'est-ce que vous n'avez pas trouvé utile ou pertinent pour votre programme ?
* Qu'avez-vous trouvé de surprenant ?

**Feuille d'exercice**

1. Explorez les données présentées dans le tableau de la page suivante et décrivez deux autres façons de présenter les points clés des données, par exemple à l'aide d'un diagramme à barres, d'un graphique linéaire ou d'un autre type de tableau. Vous n'êtes pas obligé d'utiliser toutes les données dans vos présentations alternatives.
2. Résumez un point clé des données du tableau en une ou deux phrases pour un public qui n'est pas habitué à lire des données dans des tableaux ou des graphiques.
3. Sur la base de vos interprétations des données, proposez deux formats pour la diffusion de vos conclusions (rapport, mémoire, article de journal, article de blog, vidéo, visualisation de données/ infographie) et les publics à cibler.

Différences dans l'environnement de conseil au fil du temps et selon les districts de contrôle et de traitement.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Mesure de départ (%)** | **Mesure finale (%)** |
| **Les contraceptifs réversibles à action prolongée « long-acting reversible contraceptives (LARCs) » recommandés par les agents de santé**  Contrôle  Traitement. | 30,2  26,5 | 24,4  40,2 |
| **Les patients sont informés des effets secondaires,**  Contrôle  Traitement. | 30,9  39,4 | 26,2  30,9 |
| **Les patients sont informés de la marche à suivre en cas d'effets secondaires.**  Contrôle  Traitement. | 25,5  25,8 | 20,2  23,3 |

Abréviation : LARC = contraceptifs réversibles à action prolongée « long-acting reversible contraceptives (LARCs) ».

Source : Enquêtes initiales et finales sur l'intégration de méthodes contraceptives mixtes « Integrating Contraceptive Method Mix (ICMM) », n = 46 702.